****

**Семинар «Правовые вопросы в сфере косметологии»**

**12 апреля 2020 года**

**ЗАЯВКА-ДОГОВОР № \_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 года на участие**

|  |
| --- |
| **Участник семинара (Ф.И.О.): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| **Должность \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Конт. тел./e-mail:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |
| Выбранный курс: | **Стоимость участия** |
| Семинар12.04.202010.00-17.15 | **3 000 руб.** |
|  |  |
| **В стоимость включено:**  бейдж участника, информационные материалы, кофе-пауза, сертификат участника.  |

**1. Обязанности сторон:**

**1.1. Организатор обязан:**

1.1.1. Оказать своевременно и в полном объеме заказанные в заявке-договоре и оплаченные услуги.

**1.2. Участник форума обязан:**

* 1. 1.2.1. Направить Организатору заявку-договор ***до 8 апреля 2020 года.***
	2. 1.2.2. Произвести оплату в полном объеме, согласно выставленному Организатором счету в соответствии с заявкой-договором на участие, ***не позднее 8 апреля 2020 года***. Моментом оплаты считается поступление денежных средств на расчетный счет Организатора.
	3. 1.2.3. Соблюдать внутренний распорядок работы форума, правила ТБ и пожарной безопасности.

**2.** Заявка-договор, полученная Организатором по e-mail, признается и служит основанием для выставления счета на оплату.

**3.** При регистрации официальный представитель должен иметь при себе подписанный и заверенный печатью оригинал заявки-договора и доверенность на право подписи документов.

|  |  |
| --- | --- |
| **Организатор:****ООО «Гранд холл»**ИНН: **2465121636**КПП: **246501001**ОГРН: **1152468010573**ОКПО: **39690570**Расчетный счет: **40702810349000001832**Банк: **КРАСНОЯРСКИЙ РФ АО «РОССЕЛЬХОЗБАНК»**БИК: **040407923**Корр. счет: **30101810300000000923**Юридический адрес: **660077, г. Красноярск, ул. Авиаторов, 19**Фактический адрес: **660077, г. Красноярск, ул. Авиаторов, 19**Корреспонденция. **Куда: 660049, Красноярский край, г. Красноярск, а/я 25226****Кому: Департамент по организации стратегических мероприятий**Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Боева Валентина Владимировна*действует на основании Устава* | **Участник семинара (Плательщик):**ИНН: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** КПП: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ОГРН: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**ОКПО: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Расчетный счет: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Банк: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**БИК: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Корр. счет: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Юридический адрес: **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Фактический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Корреспонденция:Руководитель (должность)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.) *м.п.* |

**ПОЖАЛУЙСТА, ЗАПОЛНЯЙТЕ ЗАЯВКУ-ДОГОВОР ПЕЧАТНЫМИ БУКВАМИ И ОТПРАВЛЯЙТЕ НА ЭЛЕКТРОННЫЙ АДРЕС** **mishutkina@krasfair.ru** **ПОСЛЕ ЭТОГО ВАМ ВЫСТАВЯТ СЧЕТ НА ОПЛАТУ.**

**Телефон для справок 8-913-573-86-43**